



FORMULAIRE D'INSCRIPTION SCOLAIRE

Code famille

 ECOLE MATERNELLE ECOLE ELEMENTAIRE

Année scolaire 2019-2020

ENFANT

NOM - Prénom : _____ Fille Garçon

Né(e) à : _____ Date de Naissance : |_|_| |_|_| |_|_|_|_|

Adresse : _____

Code Postal : |_|_|_|_|_| Ville : _____ Présence d'un PAI* : Oui Non
*Projet d'Accueil Individualisé

Cadre réservé à l'administration

Ecole de secteur : _____ Niveau scolaire : _____

Demande de dérogation Ecole : _____ Rentrée le : _____

Date certificat radiation : _____ Commune d'origine : _____

RESPONSABLE 1

 Père Mère

NOM - Prénom : _____

Adresse : _____

 Domicile Portable Professionnel

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

*Courriel : _____ @ _____

Profession : _____

Nom de l'Employeur : _____

RESPONSABLE 2 ou conjoint

 Père Mère Autre

NOM - Prénom : _____

Adresse : _____

 Domicile Portable Professionnel

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

*Courriel : _____ @ _____

Profession : _____

Nom de l'Employeur : _____

SITUATION DE FAMILLE

 Marié Veuf Célibataire Vie maritale Pacsé Séparé Divorcé Garde alternée

Nombre d'enfant(s) à charge : |_|_| dont enfant(s) en situation de handicap : |_|_|

N° allocataire CAF: |_|_|_|_|_|_|_|_|_| Organisme d'affiliation (Caf, SNCF, MSA ...): _____

RESPONSABLE DE DROIT OU AUTRE PARENT EN CAS DE SEPARATION OU DIVORCE

 Père Mère Tuteur Autre : _____

NOM - Prénom : _____ *Courriel : _____ @ _____

Adresse : _____ Domicile Portable Professionnel

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|


Organisme : _____ Service référent : _____

FRERE(S) ET SŒUR(S)

| NOM | Prénom | Date de naissance | niveau | Groupe scolaire |
|-----|--------|-------------------|--------|-----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

AUTORISATIONS PARENTALES / CONTACTS

(en dehors des responsables légaux et autre responsable de droit)

| NOM - Prénom | Lien (grands-parents, tante, oncle...) |  téléphone | à venir chercher l'enfant | à prévenir en cas d'urgence |
|--------------|---|---|---------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

- J'autorise la Ville de Chenôve à utiliser les photos et vidéos concernant mon enfant, prises dans le cadre des activités pour les publications municipales.
- Je n'autorise pas la Ville de Chenôve à utiliser les photos et vidéos concernant mon enfant, prises dans le cadre des activités pour les publications municipales.

Pièces à fournir

- Livret de famille original
- Justificatif de domicile daté de moins de 3 mois (facture EDF, GDF, téléphone, quittance loyer)
- Carnet de santé
- Pour les familles hébergées : attestation d'hébergement téléchargeable sur le site de la ville ou à retirer en Mairie
- **Pour les parents divorcés ou séparés** : Extrait du jugement précisant la garde de l'enfant

Je soussigné(e) _____, responsable légal de l'enfant, atteste l'exactitude des renseignements énoncés sur ce document.

Fait à Chenôve, le |__|__| |__|__| |__|__|__|__|

Signature avec mention « lu et approuvé »

Utilisation de vos données personnelles : Les données personnelles recueillies dans le cadre de ce formulaire font l'objet d'un traitement informatisé et sont destinées aux services de la Ville de Chenôve en charge de traiter votre demande. Elles ne sont en aucun cas transmises à des tiers ou réutilisées à d'autres fins.

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 20 juin 1978 N°2018-493, et au règlement général sur la protection des données 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser à rqpd@ville-chenove.fr. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.